

# 経営トップ・幹部、リーダーのための経営の現実課題解決プログラム アクションラーニング体験セミナーのご案内

経営課題が  
深く共有される

質問によって  
問題の本質を掴む

複雑な課題を  
多角的視点で  
解決する

**アクションラーニングは、チームの質問対話で現実の課題解決を実践し、リーダーシップ開発と学習能力が向上します!**

外からのコンサルティングではなく、内部の当事者が質問対話によって「問題解決」します。

## アクションラーニングプログラム5つの特徴

1. 現実の問題解決に役立つ 実際の経営や事業の課題解決ができる
2. 問題の本質に焦点を当てる 質問ミーティングで問題の核心が浮き彫りになる
3. 個々人の課題を共有化する 職場の個別課題への共通認識・情報共有が進む
4. マネジメントチームの学習能力がアップする  
現実課題にチームで取り組むことで問題解決力と実行力が高まる
5. リーダーシップを開発する  
問題について傾聴し共感し、質問して把握することでリーダーシップ開発につながる

### ◆このような方に参加をおすすめします

- 経営者・幹部で解決すべき多くの経営課題を持っている方
- 現在の社内リソースでは解決が難しい問題に直面している方
- 今のポジションやスタンス、枠内から脱却し、大きく飛躍をしたい方
- 組織・職場の課題解決でリーダーシップを発揮・開発したい方

### 【アクションラーニング・オンライン体験セミナー実施概要】

開催日時: ①2025年1月28日(火) 13:30-16:30

②2025年2月6日(木) 13:30-16:30

参加対象者: 経営トップ・幹部・管理者・人材育成責任者、組織の中核リーダー

\* 3名様以上の参加で実施。6名様で締め切りとさせていただきます。

講師: 株式会社インタフェース 代表取締役 五十嵐 仁

(日本 AL 協会 シニアアクションラーニングコーチ)

参加費無料 \* 参加者には事前資料を送付します。

経営課題解決プログラム

# アクションラーニング・オンライン体験セミナー

## 【参加申込について】

申込手順: 全てメールにてご送付願います。メールにてご返信致します。

- 1) 参加申し込み
- 2) 参加確定のご返信
- 3) 参加ご案内・事前資料(課題)をメールで送信
- 4) 事前課題の提出(実施日の前日まで)
- 5) セミナー実施
- 6) 事後アンケートご送信

\*\*\*\*\*

## 【参加申込書】

下記①～⑥にご記入後本申込書(この頁)をメールに添付(PDF)してご送信下さい。

又は、①～⑥にご記入後、本申込書(この頁)を FAX でご送信下さい。

※送信先: [info@interface-h.co.jp](mailto:info@interface-h.co.jp) FAX : 011-632-7816

(株)インタフェース 五十嵐 仁 宛

電話番号: 011-632-7815 携帯: 090-7646-7016(五十嵐)

①参加日程: 1月28日(火)[     ], 2月6日(木)[     ] \*どちらかに○

②会社名:

③部署役職:

④ご氏名:

⑤ご本人メールアドレス:

⑥連絡先電話番号(携帯又は当日直接連絡できる電話番号):

\*\*\*\*\*

**株式会社インタフェース** 担当/五十嵐 仁

住所 〒064-0820 北海道札幌市中央区大通西28丁目 大通公園ビル4F

メール [info@interface-h.co.jp](mailto:info@interface-h.co.jp) 電話 011-632-7815 FAX 011-632-7816